Pravna zaštita u postupcima jednostavne nabave

Split, 13. studenog 2026.

Ružica Vukobratović, dipl. iur.

UVOD

Jednostavna nabava je nabava do vrijednosti pragova iz članka 12. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16, 114/22 i 48/26).

Sukladno članku 15. stavku 2. ovoga Zakona na jednostavnu nabavu primjenjuje se opći akt naručitelja kojim se uređuju pravila, uvjeti i postupci jednostavne nabave.

Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi (u daljnjem tekstu: Zakon) objavljen je u Narodnim novinama, broj 48/26, a stupio je na snagu 16. svibnja 2026., osim odredbi koje se odnose na obveze u području jednostavne nabave, izmjene općeg akta o jednostavnoj nabavi naručitelja te digitalnu razmjenu ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma putem EOJN RH koje su stupile na snagu 1. rujna 2026.

Novine su:

Od 1. rujna 2026. povećani su pragovi za jednostavnu nabavu i iznose 50.000,00 eura za robu i usluge te 100.000,00 eura za radove. Uvodi se obveza provođenja nabave iznad 15.000,00 eura putem EOJN RH i obveza javne objave poziva na dostavu ponuda za nabave iznad 25.000,00 eura za robu i usluge te iznad 45.000,00 eura za radove. Osigurava se pravna zaštita gospodarskim subjetima za jednostavne nabave iznad 15.000,00 eura, i to putem prigovora čelniku tijela, odnosno odgovornosti osobi naručitelja.

- Zaključno:Povećanje pragova za jednostavnu nabavu znači da će se znatno veći broj nabava provoditi prema pravilima jednostavne nabave, a obveza javne objave poziva na dostavu ponuda za nabave putem EOJN RH povećat će broj dostavljenih ponuda za jednostavne nabave.
- **Nova pravila u postupcima jednostavne nabave prema ovom Zakonu primjenjuju se od 1. rujna 2026.**

1. Opći akt o provedbi postupaka jednostavne nabave

Člankom 5. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi izmijenjena je odredba članka 15. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16 i 114/22) o jednostavnoj nabavi koja uređuje obvezu usklađivanja općeg akata o jednostavnoj nabavi naručitelja te provedbu djela jednostavne nabave putem sustava EOJN RH.

U prijelaznim i završnim odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi, člankom 86. stavkom 3. propisano je da će naručitelji u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu tog Zakona uskladiti opće akte kojima se uređuju pravila, uvjeti i postupci jednostavne nabave te planove nabave s odredbama tog Zakona.

Stoga su temeljem članka 86. stavka 3. ovoga Zakona škole bile dužne Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave i planove nabave uskladiti s odredbama ovoga Zakona do 16. kolovoza 2026.

Postoji li za škole obveza provedbe savjetovanja s javnošću pri donošenju Pravilnika o jednostavnoj nabavi?

Sukladno članku 11. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, br. 25/13, 85/15 i 69/22), tijela državne uprave, druga državna tijela, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i **pravne osobe s javnim ovlastima dužne su provoditi savjetovanje s javnošću** pri donošenju zakona i podzakonskih propisa, a **pri donošenju općih akata** odnosno drugih strateških ili planskih dokumenta **kad se njima utječe na interese građana i pravnih osoba.**

Načini provođenja savjetovanja s javnošću

Sukladno članku 11. stavku 2. Zakona o pravu na pristup informacijama **savjetovanje s javnošću** tijela državne uprave **provode** preko središnjeg portala e-Savjetovanje, a druga državna tijela, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i **pravne osobe s javnim ovlastima preko mrežne stranice ili preko središnjeg državnog portala e-Savjetovanje.**

Prema obavijesti objavljenoj na mrežnoj stranici Povjerenika za informiranje 26. lipnja 2026., pri donošenju Pravilnika o jednostavnoj nabavi potrebno je provesti savjetovanje s javnošću sukladno članku 11. Zakona o pravu na pristup informacijama.

Prema stajalištu Visokog upravnog suda RH izraženom u Presudi, poslovni broj: Usoz-148/20-15 od 24. listopada 2022. objavljenoj u Narodnim novinama, broj 139/22. **Pravilnik o provedbi postupka jednostavne nabave ima obilježja eksternog akta,** opće normativnog karaktera, odnosno apstraktni i generalni pravni učinak, jer se isti odnosi na mogućnost sudjelovanja različitih potencijalnih gospodarskih subjekata u postupku jednostavne nabave.

Slijedom navedenog, Pravilnik o jednostavnoj nabavi nije interni akt stoga su škole kao pravne osobe s javnim ovlastima bile dužne provesti savjetovanje s javnošću o prijedlogu Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave sukladno članku 11. Zakona o pravu na pristup informacijama.

Izvješće o savjetovanju s javnošću o Prijedlogu Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave

- Sukladno članku 11. stavku 4. Zakona o pravu na pristup informacijama škole su dužne izvješće o savjetovanju s javnošću o Prijedlogu Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave izraditi i objaviti na mrežnoj stranici škole po isteku roka savjetovanja s javnošću.

- Izvješće o provedenom savjetovanju s javnošću o Prijedlogu Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave sadrži zaprimljene prijedloge i primjedbe te očitovanja s razlozima za neprihvaćanje pojedinih prijedloga i primjedbi, ako ih je bilo.
- Izvješće o provedenom savjetovanju s javnošću o Prijedlogu Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave dostavlja se školskom odboru i mora se objaviti na mrežnoj stranici škole kada se školskom odboru upućuje Prijedlog Pravilnika provedbi postupaka jednostavne nabave na donošenje.
- Stajalište je Ustavnog suda Republike Hrvatske izraženo u odlukama, broj: U-II-627/2022 i U-II-1034/2022 od 29. ožujka 2022., da je s obzirom na svrhu e-savjetovanja, nespojivo s vladavinom prava i standardima dobre uprave da se izvješća o provedenom e-savjetovanju objave nakon stupanja propisa na snagu. Objava izvješća o provedenom e-savjetovanju nakon stupanja propisa na snagu protivna je svrsi zbog koje se provodi e-savjetovanje.
- Sukladno članku 11. stavku 7. Zakona o pravu na pristup informacijama nakon provedenog savjetovanja s javnošću dokumentaciju koja nastaje u postupku savjetovanja s javnošću o Prijedlogu Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave škola je obvezna čuvati u skladu s propisima o arhivskom gradivu.

- Za ocjenu zakonitosti Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave pravnih osoba koje imaju javne ovlasti i pravnih osoba koje obavljaju javnu službu nadležan je Visoki upravni sud Republike Hrvatske sukladno Zakonu o upravnim sporovima.

Općim aktom o jednostavnoj nabavi naručitelj je obvezan urediti pravila:

- a) o poštivanju načela javne nabave iz članka 4. Zakona o javnoj nabavi i sprječavanju, prepoznavanju i uklanjanju sukoba interesa sukladno odredbama članaka 75. do 83. ovoga Zakona
- **b) o osiguranju pravne zaštite gospodarskim subjektima, i to putem prigovora čelniku tijela odnosno odgovornoj osobi naručitelja za nabave čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 eura**
- c) o mogućnosti primjene elektroničkih sredstava komunikacije za nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili manja od 15.000,00 eura.

Naručitelj je obvezan opći akt o jednostavnoj nabavi, kao i njegove izmjene i dopune, objaviti na svojim internetskim stranicama te učiniti dostupnim u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske (EOJN RH).

Novo, u članku 443. Zakona pripisan je prekršaj za koji se izriče novčana kazna naručitelju i odgovornoj osobi u pravnoj osobi ako ne objavi opći akt o jednostavnoj nabavi na svojoj mrežnoj stranici, te ako jednostavnu nabavu ne provodi u EOJN RH i ako ne objavi ili ne unese plan nabave i registar ugovora te njegove izmjene u EOJN RH.

- Znači, u općem aktu o jednostavnoj nabavi naručitelji su dužni urediti pravila o sukobu interesa te način ostvarivanja pravne zaštite gospodarskim subjetima putem prigovora čelniku tijela kod javnopravnih tijela, odnosno odgovornoj osobi kod onih naručitelja koji nisu javnopravna tijela prema odredbama Zakona o općem upravnom postupku, kao i svoj opći akt o jednostavnoj nabavi objaviti na svojoj mrežnoj stranici i u EOJN RH.
- *Smjernice za provedbu postupaka jednostavne nabave*

  Ministarstvo gospodarstva objavilo je na svojoj mrežnoj stranici 17. srpnja 2026. Smjernice za provedbu postupaka jednostavne nabave.
- Cilj Smjernica je uputiti naručitelje kako uskladiti opći akt za provedbu postupaka jednostavne nabave sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi
- Ministarstvo gospodarstava objavilo je na svojoj mrežnoj stranici 4. kolovoza 2026. primjer općeg akta o jednostavnoj nabavi usklađen sa ovim smjernicama.

2. Pravna zaštita u postupcima jednostavne nabave

- Zakonom o izmjenama i dopuna Zakona o javnoj nabavi propisana je obveza naručitelju da u općem aktu o jednostavnoj nabavi uredi pravnu zaštitu gospodarskim subjetima za postupke jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 eura što do sada nije bilo propisano.
- U općem aktu o jednostavnoj nabavi **za nabave čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 eura** naručitelji su dužni urediti način ostvarivanja pravne zaštite gospodarskih subjekata putem prigovora čelniku tijela kod javnopravnih tijela, odnosno odgovornoj osobi kod onih naručitelja koji nisu javnopravna tijela prema odredbama Zakona o općem upravnom postupku.

- Dakle, ovisno o statusu naručitelja da li je naručitelj javnopravno tijelo ili nije, obveza propisivanja pravne zaštite određuje se kroz prigovor čelniku tijela na postupanje javnopravnog tijela prema članku 156. Zakona o općem upravnom postupku („Narodne novine“, br. 47/09. i 110/21.) kada se radi o naručiteljima koji su javnopravno tijelo prema odredbama Zakona o općem upravnom postupku.
- Kod onih naručitelja koji nisu javnopravno tijelo prema odredbama Zakona o općem upravnom postupku, prigovor se podnosi odgovornoj osobi.

- **Novina je,** gospodarski subjekti za jednostavnu nabavu čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 eura imaju pravo na pravnu zaštitu putem prigovora koji se podnosi ravnatelju škole kao čelniku tijela prema odredbama članka 156. Zakona o općem upravnom postupku.

U smjernica za provedbu postupaka jednostavne nabave daju se preporuke naručitelju kako u općem aktu uredi pravnu zaštitu u postupcima jednostavne nabave.

Preporučuje se da naručitelj općim aktom uredi:

- – koji gospodarski subjekti ima pravo na prigovor u postupku jednostavne nabave, npr. mogu podnijeti samo gospodarski subjekti koji su sudjelovali u postupku jednostavne nabave,
- –akte u postupku protiv kojih je dopušteno podnijeti prigovor, osobe ovlaštene za njegovo podnošenje, način i rok podnošenja prigovora, rok za odlučivanje o prigovoru te način i adresate dostave odluke o prigovoru,
- –mogućnost podnošenja prigovora ne samo protiv odluke o odabiru i odluke o poništenju, već i protiv poziva za dostavu ponuda (natječajnu dokumentaciju) i njegove izmjene te na izmjene sklopljenog ugovora,
- –pravo na pravovremeni uvid u dokumentaciju postupka jednostavne nabave, kako bi ponuditelj koji namjerava podnijeti prigovor mogao ostvariti uvid u dokumentaciju nužnu za njegovu pripremu,
- –ako se općim aktom omogućuje samo prigovor na odluku o odabiru, općim aktom propisati da se takvim prigovorom omogućuje i prigovor na nepravilnosti u pozivu odnosno dokumentaciji o nabavi,
- –način podnošenja prigovora, naručitelj može općim aktom predvidjeti podnošenje prigovora putem EOJN RH, a može urediti i podnošenje prigovora na drugi način,
- **– za naručitelje na koje se primjenjuje članak 156. ZUP-a da je čelnik tijela dužan je donijeti rješenje o prigovoru u roku osam dana od njegova izjavljivanja,**
- –da podneseni prigovor, u pravilu, ima odgodni učinak do donošenja odluke o prigovoru, osim ako naručitelj općim aktom unaprijed ne predvidi iznimne slučajeve u kojima prigovor neće imati odgodni učinak,
- **– za naručitelje na koje se primjenjuje članak 156. ZUP-a pravo na ostvarenje daljnje pravne zaštite protiv donesene odluke o prigovoru.**
- Sukladno članku 122. stavku 3. ZUP-a protiv rješenja prvostupanjskog tijela o prigovoru može se izjaviti žalba, a protiv rješenja drugostupanjskog tijela o prigovoru može se pokrenuti upravni spor. **Ako nema drugostupanjskog tijela, protiv rješenja tijela o prigovoru može se pokrenuti upravni spor.**

3. Podnošenje prigovora u modulu Jednostavne nabave putem EOJN RH

- Sustav EOJN RH u modulu Jednostavne nabave omogućuje podnošenje prigovora.

- Ako naručitelj želi omogućiti podnošenje prigovora putem sustava, tu opciju mora odabrati prilikom pokretanja postupka jednostavne nabave. Ako podnošenje prigovora putem EOJN RH nije omogućeno, naručitelj je dužan u dokumentaciji navesti alternativni način njegova podnošenja. Ponuditelj može podnijeti prigovor putem EOJN RH samo ako je naručitelj tu mogućnost omogućio u konkretnom postupku jednostavne nabave.
- U slučaju da je prigovor podnesen putem EOJN RH, naručitelj odgovor na prigovor dostavlja isključivo putem EOJN RH gospodarskom subjektu koji je podnio prigovor. Prigovori i odgovori na njih nisu javno vidljivi te su dostupni isključivo naručitelju i gospodarskom subjektu koji je podnio predmetni prigovor.
- Neovisno o tome je li prigovor podnesen putem EOJN RH ili na drugi način koji je odredio naručitelj, naručitelj je dužan u modulu Jednostavne nabave evidentirati je li u konkretnom postupku podnesen prigovor te informaciju je li isti prigovor riješen.

4. Prigovor protiv drugih oblika postupanja javnopravnog tijela prema članku 156. ZUP-a

- **Prema Zakonu o općem upravnom postuku(„Narodne novine“, broj 47/09 i 110/21, dalje: ZUP) redovni pravni lijek je žalba i prigovor.**
- Žalba se izjavljuje protiv upravnog akta ili ne donošenja upravnog akta, a prigovor se izjavljuje protiv postupanja ili ne postupanja javnopravnih tijela.

- **Člankom 156. ZUP-a propisano je da osoba koja smatra da joj je drugim postupanjem javnopravnog tijela iz područja upravnog prava, o kojem se ne donosi rješenje, povrijeđeno pravo, obveza ili pravni interes, može izjaviti prigovor sve dok takvo postupanje traje ili traju njegove posljedice.**

- Riječ je o remonstrativno pravnom lijeku koji se izjavljuje čelniku tijela u kojem je došlo do postupanja kojim je povrijeđeno pravo, obveza ili pravni interes osobe koja podnosi prigovor. **Prema članak 122. st. 3. ZUP-a čelnik tijela dužan je donijeti rješenje o prigovoru u roku od osam dana od njegova izjavljivanja.**
- Prilikom postupka koji se pokreće povodom prigovora iz članka 156. ZUP-a, važno je voditi računa da se rješenje povodom takvog prigovora donosi u upravnom postupku, da takvo rješenje predstavlja upravni akt te da je protiv njega dopušteno pokretanje upravnog spora.
- Sukladno članku 122. stavku 4. ZUP-a protiv rješenja prvostupanjskog tijela o prigovoru može se izjaviti žalba, a protiv rješenja drugostupanjskog tijela o prigovoru može se pokrenuti upravni spor. **Ako nema drugostupanjskog tijela, protiv rješenja tijela o prigovoru može se pokrenuti upravni spor.**

5. Izjavljivanje prigovora i postupanje po prigovoru

- Prema članku 122. ZUP-a prigovor se izjavljuje čelniku tijela. Čelnik tijela odlučuje o prigovoru rješenjem u roku od od osam dana od dana izjavljivanja prigovora.
- Protiv rješenja prvostupanjskog tijela o prigovoru može se izjaviti žalba, a protiv rješenja drugostupanjskog tijela o prigovoru može se pokrenuti upravni spor. Ako nema drugostupanjskog tijela, protiv rješenja tijela o prigovoru može se pokrenuti upravni spor.
- Čelnik tijela u školskim ustanovama je ravnatelj. Stoga ravnatelj odlučuje o prigovoru rješenjem.
- Ravnatelj školske ustanove može prigovor odbaciti, odbiti i usvojiti.
- Ravnatelj će rješenjem odbaciti prigovor, ako utvrdi da je prigovor nepravodban, nedopušten ili izjavljen od neovlaštene osobe.
- Prigovor može biti rješenjem odbijen kao neosnovan i može biti usvojen, te odluka o odabiru ponude poništena.
- Ako ravnatelj utvrdi da ne postoje nepravinosti u provedenom postupku jednostavne nabave, te da prigovor nije osnovan donosi rješenje o odbijanju prigovora.
- Ako ravnatelj utvrdi da je prigovor osnovan, usvaja prigovor i donosi rješenje o poništenju odluke o odabiru ponude. U tom slučaju donosi se nova odluka o odabiru i dostavlja ponuditeljima koji su sudjelovali u postupku jednostavne nabave. Na takovu odluku o odabiru ponuditelji koji su sudjelovali u postupku jednostavne nabave imaju pravo na prigovor.
- **Ravnatelj školske ustanove dužan je donijeti rješenje o prigovoru u roku od osam dana od dana izjavljivanja prigovora.**
- **Prema članku 122. stavku 4. ZUP-a protiv rješenja ravnatelja o prigovoru žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe pred mjesno nadležnim upravnim sudom u roku od 30 dana od dana dostave rješenja.**
- Sadržaj rješenja propisan je u članku 98. ZUP-a.
- Rješenje se sastoji od zaglavlja, uvoda, izreke, obrazloženja, upute o pravnom lijeku te vlastoručnog potpisa ovlaštene službene osobe i otiska službenog pečata javnopravnog tijela ili kvalificiranog elektroničkog potpisa ovlaštene službene osobe ili kvalificiranog elektroničkog pečata javnopravnog tijela.
- Rješenje o prigovoru mora sadržavati naziv školske ustanove, broj i datum donošenja, uvod, izreku, obrazloženje i pouku o pravnom lijeku te potpis ravnatelja i pečat škole. Kada se donosi rješenje o odbijanju prigovora kao neosnovanog važno je u rješenju obrazložiti zašto se navodi koji se u prigovoru navode smatraju neosnovani, zbog čega se smatra da postupak koji je prethodio donošenju odluke o odabiru ponude je pravilno proveden i da nisu povrijeđena prava i pravni interesi podnositelja prigovora. Rješenje se mora dostaviti podnositelju prigovora na način propisan Pravilnikom o provedbi postupaka jednostavne nabave. Pravilna dostava rješenja je bitna. Danom dostave započinje pravni učinak rješenja. Dostavom rješenja počinje teći rok za pokretanje upravnog spora pred nadležnim upravnom sudom.

Sadržaj zaglavlja akata pravnih osoba s javnim ovlastima izdanih na temelju javnih ovlasti

U članku 39. Uredbe o uredskom poslovanju (Narodne novine, broj 72/21) propisano je:

Zaglavlje akata pravnih osoba s javnim ovlastima izdanih na temelju javnih ovlasti sadrži:

- 1. grb Republike Hrvatske
- 2. naziv »Republika Hrvatska«
- 3. naziv pravne osobe s javnim ovlastima
- 4. klasifikacijsku oznaku
- 5. urudžbeni broj
- 6. mjesto i
- 7. datum izrade akta.

Kada škola odlučuje u upravnom postupku na temelju javnih ovlasti donosi upravni akt rješenje. U tom slučaju zaglavlje rješenja sadrži grb Republike Hrvatke i naziv „Republika Hrvatska“.

Rješenje potpisuje ravnatelj škole, te se na rješenje stavlja pečat s grbom Republike Hrvatske.

Postoji li upravnosudska zaštita na rješenje čelnika tijela o prigovoru?

Odlukom Ustvnog suda Republike Hrvatske (U-III-214/2021 od 22. ožujka 2023. zauzet je stav da se i u jednostavnoj nabavi zaštita prava i pravnih interesa pruža u upravnom i upravnosudskom postupku, a takav stav potvrđen je i presudom Upravnog suda u Osijeku (Presuda: : US I-1119/2024 od 8. svibnja 2025).

Sukladno članku 122. stavku 3. ZUP-a protiv rješenja prvostupanjskog tijela o prigovoru može se izjaviti žalba, a protiv rješenja drugostupanjskog tijela o prigovoru može se pokrenuti upravni spor. **Ako nema drugostupanjskog tijela, protiv rješenja tijela o prigovoru može se pokrenuti upravni spor.**

Sa mrežne stranice Ministarstva gospodarstva
Portal javne nabave, Najvažnija mišljenja

Može li se protiv odluke čelnika po prigovoru u jednostavnoj nabavi pokrenuti upravni spor? Ako da, mora li naručitelj predvidjeti takve odredbe općim aktom?

- Sukladno članku 15. stavcima 2. i 3. ZJN 2016, naručitelj je dužan svojim općim aktom urediti pravila, uvjete i postupke jednostavne nabave, uključujući način podnošenja prigovora, rokove za njegovo izjavljivanje i odlučivanje te druga pitanja od značaja za ostvarivanje pravne zaštite gospodarskih subjekata.
- **ZJN 2016 ne propisuje obvezu da naručitelj u općem aktu izričito predvidi mogućnost pokretanja upravnog spora protiv odluke donesene povodom prigovora.** **Međutim, takvu mogućnost naručitelj može urediti svojim općim aktom.** Neovisno o tome, mogućnost podnošenja prigovora protiv postupanja javnopravnog tijela te ostvarivanja daljnje pravne zaštite proizlazi iz odredbi članka 156. Zakona o općem upravnom postupku („Narodne novine“, br. 47/09. i 110/21.; dalje u tekstu: ZUP), kada su za to ispunjene zakonom propisane pretpostavke.
- Naime, pravo na podnošenje prigovora iz članka 156. ZUP-a i daljnja pravna zaštita slijedom istog prigovora, veže se uz postupanje javnopravnih tijela i pružatelja javnopravnih usluga u smislu odredbi toga Zakona. **Stoga se obveza osiguravanja pravne zaštite putem prigovora čelniku tijela primjenjuje na one naručitelje koji imaju status javnopravnog tijela i pružatelja javnih usluga sukladno odredbama ZUP-a.**
- S druge strane, kada je riječ o naručiteljima koji nemaju status javnopravnog tijela u smislu ZUP-a, način podnošenja i rješavanja prigovora i daljnji put pravne zaštite uređuje se internim aktima i propisima koji uređuju njihovo ustrojstvo i poslovanje. U takvim slučajevima prigovor se podnosi odgovornoj osobi ili drugom nadležnom tijelu ili osobi određenoj internim aktima naručitelja, sukladno pravilima koja uređuju postupanje po prigovorima.

Ogledni primjer: Rješenje o odbijanju prigovora

REPUBLIKA HRVATSKA
OSNOVNA ŠKOLA _____
_____
KLASA:UP/I
URBROJ:
_____,_____2026.

Na temelju članka 15. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16, 114/22 i 48/26.), članka __ Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Osnovne škole _____ te članka 156. Zakona o općem urpavnom postupku (Narodne novine, broj 47/09 i 110/21), a povodom prigovora ponuditelja _____ (OIB:_____) iz _____, izjavljenog na Odluku o odbiru ponude ravnatelj Osnovne škole (OIB: _____) _____, dana_____ 2026. donosi

R J E Š E N J E

Prigovor ponuditelja _____ , iz _____, izjavljen _____ na Odluku o odabiru ponude (KLASA: _____ URBROJ: _____ od _____) dbija se kao neosnovan.

O b r a z l o ž e n j e

Ponuditelj _____ iz _____ izjavio je dana _____ prigovor na Odluku o odabiru ponude _____ (KLASA:_____URBROJ:_____ od_____) kojom je izabran ponuditelj_____, u provedenom postupku jednostavne nabave _____.

U prigovoru se navode slijedeće nepravilnosti u provedenom postupu jednostavne nabave pri donošenju Odluke o odabiru ponude:
:_____
_____

Nakon razmatranja navedenih nepravilnosti u prigovoru ponuditelja utvrđuje se da je postupak koji je prethodio donošenju Odluke o odabiru ponude pravilno proveden i da nisu povrijeđena prava i pravni interesi podnositelja prigovora.

Slijedom svega navedenoga, riješeno je kako je navedeno u izreci rješenja.

Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ovog rješenja žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe nadležnom Upravnom sudu u_____ u roku od 30 dana od dana dostave ovog rješenja.

Ravnatelj

_____

DOSTAVITI:

1._____ EOJN RH
2. Evidencija o podnesenom i rije[illegible]govoru u modulu Jednostavnate nabave EOJN RH
2. Pismohrana

Hvala na pozornosti !

